

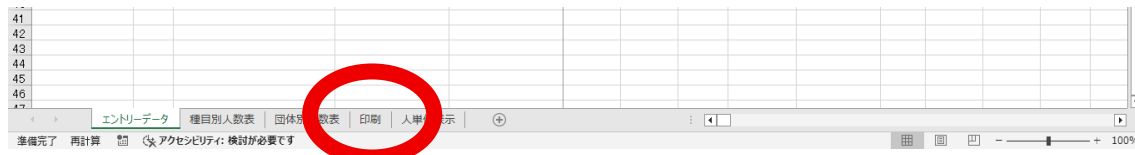
Excel データのプリントアウト手順

- 1 データを登録完了後、JAAF スタートシステムのホーム画面から該当大会の「EXCEL」ボタンを押す



- 2 ダウンロードが開始され、エクセルファイルが作成される。
*インターネットブラウザの種類や設定によって保存場所、操作画面が異なります。

- 3 ダウンロードしたエクセルファイルを開き、下部の印刷のタブを開く。



- 4 【参加料】の黄色いセルに延べの参加種目数を記入し、参加費を確認する。

2	大会 申 込 一 覧 表											
4	競 技 会 名			令和7年度岡山県ジュニア陸上競技選手権大会 兼 第56回U16陸上競技大会最終選考会								
5	団 体 ・ チーム名			岡山市立竜操中学校								
6	所 属 長 名			連絡先電話			*****					
7	責 任 者			金本 健			E-mail			*****		
8	【申込一覧送付先】						【参加者数】			【参加料】		
9	〒700-0012 岡山市北区いずみ町2-1-11 岡山県陸上競技場内						男子 7			21		
10	一般財団法人岡山陸上競技協会(令和7年度岡山県ジュニア陸上競技選手権大会)宛						女子 9			16		
11							計 16					
12	番号	JAAFID	登録番号	競技者氏名	性別	種別	学年	種目1	種目2	種目3	種目4	種目5
13	1	***	***	***								
14	2	***	***	***								
15	3	***	***	***								
16	4	***	***	***								
エントリーデータ 種目別人数表 団体別人数表 印刷 人単位表示												

- 5 印刷範囲を確認後、プリントアウトする。参加料の受領書の写し等を裏面に添付し、岡山陸上競技協会へ郵送する